

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลภูแลนคา

อำเภอบ้านเขว้า จังหวัดชัยภูมิ

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 9,818,641 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	9,818,641 บาท
งบกลาง	รวม	9,818,641 บาท
งบกลาง	รวม	9,818,641 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	135,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม ของพนักงานจ้าง ตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ในอัตราร้อยละ 5 ของเงิน ค่าตอบแทนพนักงานจ้างในสังกัด

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต.

ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557

และหนังสือ สำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด

ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 และประกาศ

คณะกรรมการกลางพนักงาน เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ

พนักงานจ้าง

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	8,000 บาท
-------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน ฉบับที่ 2 พ.ศ.2561

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน 6,318,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าสงเคราะห์ผู้สูงอายุ จำนวน 795 คน

ตามรายละเอียด ดังนี้

-อายุ 60-69 ปี อัตราเดือนละ 600.-บาท จำนวน 440 คน

รวม 12 เดือน เป็นเงิน 3,168,000.-บาท

-อายุ 70-79 ปี อัตราเดือนละ 700.-บาท จำนวน 235 คน

รวม 12 เดือน เป็นเงิน 1,974,000.-บาท

-อายุ 80-89 ปี อัตราเดือนละ 800.-บาท จำนวน 110 คน

รวม 12 เดือน เป็นเงิน 1,056,000.-บาท

-อายุ 90 ปีขึ้นไป อัตราเดือนละ 1,000.-บาท จำนวน 10 คน

รวม 12 เดือน เป็นเงิน 120,000.-บาท

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว1430 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2564

(กองสวัสดิการสังคม)

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน 2,664,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าสงเคราะห์ผู้พิการ จำนวน 275 คน

ตามรายละเอียด ดังนี้

- ผู้พิการอายุต่ำกว่า 18 ปี อัตราเดือนละ 1,000.-บาท

จำนวน 10 คน รวม 12 เดือน เป็นเงิน 120,000.-บาท

- ผู้พิการอายุ 18 ปี ขึ้นไป อัตราเดือนละ 800.-บาท

จำนวน 265 คน รวม 12 เดือน เป็นเงิน 2,544,000.-บาท

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว1430 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2564

(กองสวัสดิการสังคม)

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน 18,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าสงเคราะห์ผู้ป่วยเอดส์ จำนวน 3 คน

ตามรายละเอียด ดังนี้

- ผู้ป่วยเอดส์ อัตราเดือนละ 500.-บาท

จำนวน 3 คน รวม 12 เดือน เป็นเงิน 18,000.-บาท

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว1430 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2564

(กองสวัสดิการสังคม)

เงินสำรองจ่าย

จำนวน

101,576 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสำรองจ่ายในกรณีฉุกเฉินจำเป็น หรือกรณี
ไม่สามารถคาดการณ์ไว้ล่วงหน้า

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณ
ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 ข้อ 19
- เป็นไปตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4072
ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2559
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 3215
ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

1. เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลภูแลนคา (สป.สข.)

จำนวน

200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบล
ภูแลนคา ในอัตรารอการบริการส่วนตำบลขนาดกลาง
ไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของเงินที่ได้รับจัดสรรจากกองทุน
หลักประกันสุขภาพแห่งชาติ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งบ
ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ.2561
และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563

2. เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลภูแลนคา

จำนวน

73,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบล
ภูแลนคา อัตราคนละ 365.-บาท จำนวน 200 คน
เป็นเงิน 73,000.-บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้ง
งบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบ
กองทุน พ.ศ.2561 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563

- เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)

จำนวน

301,065 บาท

เพื่อจ่ายสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น
ในอัตราร้อยละ 2 ของเงินรายได้ (ไม่รวมรายได้ประเภทพันธบัตร
เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้หรือเงินอุดหนุนจากรัฐบาล

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.5/ว 31 ลงวันที่ 21
ตุลาคม 2563

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลภูแลนคา

อำเภอบ้านเขว้า จังหวัดชัยภูมิ

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 9,941,140 บาท แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	6,700,500 บาท
งบบุคลากร	รวม	5,035,500 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	1,793,520 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น	จำนวน	514,080 บาท
1.1 ค่าตอบแทนรายเดือน นายก อบต. อัตราเดือนละ 20,400.-บาท รวม 12 เดือน เป็นเงิน 244,800.-บาท		
1.2 ค่าตอบแทนรายเดือนรองนายก อบต. จำนวน 2 อัตราๆ เดือนละ 11,220.-บาท รวม 12 เดือน เป็นเงิน 269,280.-บาท		
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
2.1 เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง นายก อบต. อัตราเดือนละ 1,750.-บาท รวม 12 เดือน เป็นเงิน 21,000.-บาท		
2.2 เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายก อบต. จำนวน 2 อัตราๆ เดือนละ 880.-บาท รวม 12 เดือน เป็นเงิน 21,120.-บาท		
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
3.1 เงินค่าตอบแทนพิเศษ นายก อบต. อัตราเดือนละ 1,750.-บาท รวม 12 เดือน เป็นเงิน 21,000.-บาท		
3.2 เงินค่าตอบแทนพิเศษ รองนายก อบต. จำนวน 2 อัตราๆ เดือนละ 880.-บาท รวม 12 เดือน เป็นเงิน 21,120.-บาท		

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก
องค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 86,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่เลขานุการ นายก อบต.

อัตราเดือนละ 7,200.-บาท รวม 12 เดือน เป็นเงิน 86,400.-บาท

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 1,108,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การบริหาร

ส่วนตำบล จำนวน 11 อัตรา ให้แก่

1. เงินค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภา อบต.

อัตราเดือนละ 11,220.-บาท รวม 12 เดือน

เป็นเงิน 134,640.-บาท

2. เงินค่าตอบแทนรายเดือนรองประธานสภา อบต.

อัตราเดือนละ 9,180.-บาท รวม 12 เดือน

เป็นเงิน 110,160.-บาท

3. เงินค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการสภา อบต.

อัตราเดือนละ 7,200.-บาท รวม 12 เดือน

เป็นเงิน 86,400.-บาท

4. เงินค่าตอบแทนรายเดือนสมาชิกสภา อบต.

จำนวน 9 อัตราๆ เดือนละ 7,200.-บาท รวม 12 เดือน

เป็นเงิน 777,600.-บาท

- เป็นไปตามระเบียบ มท.ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก อบต.

รองนายก อบต. ประธานสภา อบต. รองประธานสภา อบต.

สมาชิกสภา อบต. เลขานุการ อบต. และเลขานุการสภา อบต.

(ฉบับที่ 3) พ.ศ.2553 โดยคำนวณจากรายได้จริงของ

ปีงบประมาณที่แล้วมา ทั้งนี้ไม่รวมเงินกู้ เงินสะสมและ

เงินอุดหนุนทุกประเภทตามเกณฑ์รายได้เกิน 10 ล้านบาท

แต่ไม่เกิน 25 ล้านบาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน

ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา

องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน

ตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการ

สภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติม

(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,241,980 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,575,560 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล

จำนวน 6 อัตรา ตั้งไว้ 2,427,360.-บาท ให้แก่

1. เงินเดือนปลัด อบต. อัตราเดือนละ 45,670.-บาท

รวม 12 เดือน เป็นเงิน 548,040.-บาท

2. เงินเดือนหัวหน้าสำนักปลัด อบต.

อัตราเดือนละ 36,860.-บาท รวม 12 เดือน

เป็นเงิน 442,320.-บาท

3. เงินเดือนหัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

อัตราเดือนละ 31,880.-บาท รวม 12 เดือน

เป็นเงิน 382,560.-บาท

4. เงินเดือนนักจัดการงานทั่วไป อัตราเดือนละ 29,680.-บาท

รวม 12 เดือน เป็นเงิน 356,160.-บาท

5. เงินเดือนนักทรัพยากรบุคคล อัตราเดือนละ 33,000.-บาท

รวม 12 เดือน เป็นเงิน 396,000.-บาท

6. เงินเดือนเจ้าพนักงานธุรการ อัตราเดือนละ 25,190.-บาท

รวม 12 เดือน เป็นเงิน 302,280.-บาท

เงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ตั้งไว้ 148,200.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล

จำนวน 6 อัตรา ให้แก่

1. เงินปรับปรุงเงินเดือนปลัด อบต. อัตราเดือนละ 1,640.-บาท

รวม 12 เดือน เป็นเงิน 19,680.-บาท

2. เงินปรับปรุงเงินเดือนหัวหน้าสำนักปลัด อบต.

อัตราเดือนละ 2,220.-บาท รวม 12 เดือน

เป็นเงิน 26,640.-บาท

3. เงินปรับปรุงเงินเดือนหัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

อัตราเดือนละ 2,230.-บาท รวม 12 เดือน

เป็นเงิน 26,760.-บาท

4. เงินปรับปรุงเงินเดือนนักจัดการงานทั่วไป อัตราเดือนละ

2,200.-บาท รวม 12 เดือน เป็นเงิน 26,400.-บาท

5. เงินปรับปรุงเงินเดือนนักทรัพยากรบุคคล อัตราเดือนละ

2,220.-บาท รวม 12 เดือน เป็นเงิน 26,640.-บาท
 6. เงินปรับปรุงเงินเดือนเจ้าพนักงานธุรการ อัตราเดือนละ
 1,840.-บาท รวม 12 เดือน เป็นเงิน 22,080.-บาท
 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต.
 ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อม
 แนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน
 ท้องถิ่น พ.ศ.2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรา
 กำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564-2566)

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	144,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของ พนักงานส่วนตำบล ให้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ตำแหน่งปลัด อบต. อัตราเดือนละ 7,000.-บาท รวม 12 เดือน เป็นเงิน 84,000.-บาท 2. ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด อบต. อัตราเดือนละ 3,500.-บาท รวม 12 เดือน เป็นเงิน 42,000.-บาท 3. ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป อัตราเดือนละ 1,500.-บาท รวม 12 เดือน เป็นเงิน 18,000.-บาท <p>- เป็นไปตามประกาศ กจ. กท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลัก เกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับค่า ตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547 - หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 1927 ลงวันที่ 3 กันยายน 2556 เรื่อง ประกาศ กจ.กท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ ภัยอัตรา เงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2556 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจ จ่ายได้ พ.ศ.2559</p>		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

379,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนพนักงานจ้าง ตามภารกิจและ
พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 3 อัตรา แยกเป็น

1. เงินค่าตอบแทนรายเดือนพนักงานจ้างตามภารกิจ

จำนวน 2 อัตรา เป็นเงิน 256,320.-บาท ให้แก่

1.1 ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ส่วนบุคคล (ทักษะ)

อัตราเดือนละ 11,400.-บาท รวม 12 เดือน

เป็นเงิน 136,800.-บาท

1.2 ตำแหน่งแม่ครัว (ทักษะ) อัตราเดือนละ 9,960.-บาท

รวม 12 เดือน เป็นเงิน 119,520.-บาท

2. เงินค่าตอบแทนรายเดือนพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา

เป็นเงิน 108,000.-บาท ให้แก่

2.1 ตำแหน่งนักการภารโรง

อัตราเดือนละ 9,000.-บาท รวม 12 เดือน

เป็นเงิน 108,000.-บาท

3. เงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ

จำนวน 2 ตำแหน่ง เป็นเงิน 15,480.-บาท ให้แก่

3.1 ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ส่วนบุคคล (ทักษะ)

อัตราเดือนละ 690.-บาท รวม 12 เดือน เป็นเงิน 8,280.-บาท

3.2 ตำแหน่งแม่ครัว (ทักษะ)

อัตราเดือนละ 600.-บาท รวม 12 เดือน เป็นเงิน 7,200.-บาท

- เป็นไปตามหนังสือ สำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท

0809.5/ว36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ กจ.กท.

และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

58,620 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้างตามภารกิจ
และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 3 อัตรา แยกเป็น

1. เงินค่าครองชีพพนักงานจ้างตามภารกิจ

เป็นเงิน 46,620.-บาท ให้แก่

1.1 ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ส่วนกลาง (ทักษะ)

อัตราเดือนละ 1,885.-บาท รวม 12 เดือน

เป็นเงิน 22,620.-บาท

1.2 ตำแหน่งแม่บ้าน (ทักษะ) อัตราเดือนละ 2,000.-บาท

รวม 12 เดือน เป็นเงิน 24,000.-บาท

2. เงินค่าครองชีพพนักงานจ้างทั่วไป เป็นเงิน 12,000.-บาท

ให้แก่

2.1 ตำแหน่งนักรักษาการโรง อัตราเดือนละ 1,000.-บาท

รวม 12 เดือน เป็นเงิน 12,000.-บาท

- เป็นไปตามหนังสือ สำนัก กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3

/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ กจ.กท

. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์

การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครอง

ชีพชั่วคราวข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ

เงินอื่น ๆ

จำนวน

84,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มของพนักงานส่วนตำบล ให้แก่

1. เงินค่าตอบแทนรายเดือนตำแหน่งปลัด อบต.

อัตราเดือนละ 7,000.-บาท รวม 12 เดือน เป็นเงิน 84,000.-บาท

งบดำเนินงาน	รวม	1,630,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	343,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	220,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้กับข้าราชการหรือบุคคลอื่นที่มาช่วยราชการให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลแล้วแต่กรณี

1. ค่าตอบแทนคณะกรรมการตามกฎหมายพัสดุดุภาครัฐ

เป็นเงิน 20,000.-บาท

2. ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานเลือกตั้ง

เป็นเงิน 200,000.-บาท

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด

ที่ กค 0402.5/ว85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์

การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ

- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการราคากลางและชั้นบัญชี

ทะเบียนผู้ประกอบการ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการกำหนด

ราคากลางงานก่อสร้าง ลงวันที่ 15 พฤศจิกายน 2560

- เป็นไปตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลภูแลน

คา เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับอัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคล

หรือคณะกรรมการ ลงวันที่ 1 เมษายน 2563

(สำนักปลัด)

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000 บาท
-------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิพึงเบิกได้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของ

ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4)

พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862

ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับ

การเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

(สำนักปลัด)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิพึงเบิกได้</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงิน สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหารท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ผู้บริหารที่มีสิทธิพึงเบิกได้ (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	25,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่าย</p> <p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p>	รวม	507,000 บาท
<p>1. ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ เช่น งานแผนพัฒนาท้องถิ่น และข้อบัญญัติต่างๆ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมาก ที่ มท 0808.2 /ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>2. ค่าโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาโฆษณาเผยแพร่ เชิญชวน ประชาสัมพันธ์ กิจกรรมงานต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบล ทางวิทยุกระจายเสียง ป้ายประกาศ โปสเตอร์หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	10,000 บาท

- | | | |
|--|-------|------------|
| 3. ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน | จำนวน | 20,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนของผู้บริหารสมาชิก อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างหรือบุคคลที่ได้รับคำสั่งให้เดินทางไปปฏิบัติราชการ (สำนักปลัด)</p> | | |
| 4. ค่าจ้างเหมาบริการ | จำนวน | 50,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างไรอย่างหนึ่ง ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม ครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างและอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | |
| 5. ค่าทำประกันภัยรถยนต์ | จำนวน | 12,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำประกันภัยรถยนต์ส่วนกลาง รถพยาบาลฉุกเฉิน รถบรรทุกขยะ และรถบรรทุกน้ำ เอนกประสงค์</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ.2553 (สำนักปลัด) | | |

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

20,000 บาท

1. ค่ารับรอง ตั้งไว้ 10,000.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล
ที่มานิเทศงาน ตรวจงาน เยี่ยมชม หรือการประชุมสภาฯ
คณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตาม
กฎหมายหรือระเบียบตามหนังสือสั่งการของกระทรวง
มหาดไทย

2. ค่าใช้จ่ายในการจัดงานรัฐพิธีต่างๆ ตั้งไว้ 10,000.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานรัฐพิธีต่างๆ เช่น
วันปิยมหาราช วันเฉลิมพระชนมพรรษา กิจกรรมการปกป้อง
สถาบันสำคัญของชาติ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
(สำนักปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย
จ่ายอื่น ๆ

1. โครงการฝึกอบรม/ศึกษาดูงานพัฒนาศักยภาพคณะผู้

จำนวน

30,000 บาท

บริหาร/สมาชิก อบต. พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรม/ศึกษาดูงาน
พัฒนาศักยภาพผู้บริหาร สมาชิก อบต. พนักงานส่วนตำบล
และพนักงานจ้าง เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้สถานที่
ฝึกอบรม ค่าวัสดุ ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหาร
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ มท.ว่าด้วย คชจ.ในการฝึกอบรมฯ
พ.ศ.2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)

หน้า 52 ลำดับที่ 6 (สำนักปลัด)

- | | |
|---|---|
| <p>2. โครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมเสริมสร้างคุณธรรม
จริยธรรม ของผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล
และพนักงานจ้าง ประกอบด้วย ค่าวิทยากร ค่าอาหาร
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) <p>หน้า 52 ลำดับที่ 7 (สำนักปลัด)</p> | <p>จำนวน 10,000 บาท</p> |
| <p>3.โครงการเลือกตั้งผู้บริหาร/สมาชิกสภา อบต.</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง นายกองค์การบริหาร
ส่วนตำบล และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
กรณีครบวาระหรือกรณีตำแหน่งว่าง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือ
ผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.2545 แก้ไข พระราชบัญญัติการเลือกตั้ง
สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่แก้ไข
เพิ่มเติมทุกฉบับ - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3675
ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2561 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด
ที่ มท 0808.2/ว 644 ลงวันที่ 8 มีนาคม 2561 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) <p>แก้ไข ฉบับที่ 5 หน้า 1 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)</p> | <p>จำนวน 300,000 บาท</p> |

4. เดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ หรืออบรมสัมมนา ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างหรือบุคคลที่ได้รับคำสั่งให้เดินทางไปปฏิบัติราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง เดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (สำนักปลัด)</p>		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมวัสดุ ครุภัณฑ์ เช่น รถยนต์ ส่วนกลาง เครื่องตัดหญ้า เครื่องคอมพิวเตอร์</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (สำนักปลัด)</p>		

ค่าวัสดุ	รวม	265,000 บาท
----------	-----	-------------

วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท
---------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อ แลกเปลี่ยนจ้างทำหรือกรณีอื่นใด เพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมสิทธิ์ในวัสดุสำนักงาน โดยสภาพเมื่อใช้สอยแล้วย่อมสิ้นเปลือง หหมดไปเอง แปรสภาพ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน ฯลฯ (สำนักปลัด)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000 บาท
--------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น สายไฟ หลอดไฟ สวิตช์ ฯลฯ (สำนักปลัด)

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ซาม จาน แก้วน้ำ ไม้กวาด สบู่ ผงซักฟอก ฯลฯ (สำนักปลัด)</p>		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่งสำหรับยาน พาหนะของ อบต.เช่น ยางนอกยางใน แบตเตอรี่ ฯลฯ (สำนักปลัด)</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันหล่อลื่น ต่างๆ เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน ใช้สำหรับรถยนต์ ส่วนกลาง รถจักรยานยนต์ เครื่องตัดหญ้าและอื่นๆ (สำนักปลัด)</p>		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ สี พู่กัน แปรง ฯลฯ สำหรับใช้ในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบล - (สำนักปลัด)</p>		

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อ แลกเปลี่ยน
จ้างทำหรือกรณีอื่นใด เพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมสิทธิ์
ในวัสดุคอมพิวเตอร์ โดยสภาพเมื่อใช้สอยแล้วย่อม
สิ้นเปลือง หมดไปเอง แปรสภาพ เช่น แผ่นบันทึก
ข้อมูล ตลับผงหมึกเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ ฯลฯ
(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่
28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทราย
รับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

515,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน

300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับที่ทำการ
องค์การบริหารส่วนตำบลและสถานที่
ที่องค์การบริหารส่วนตำบลรับผิดชอบ
(สำนักปลัด)

ค่าบริการโทรศัพท์

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ภายในประเทศ และให้
หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง
บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น
เกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง
ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ฯลฯ
(สำนักปลัด)

ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณีย์ ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ หรือค่าธรรมเนียมอื่นๆ (สำนักปลัด)</p>		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	200,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับระบบอินเทอร์เน็ต ระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิดพร้อมวงจรสื่อสารสัญญาณ และค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ฯลฯ (สำนักปลัด)</p>		
<p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปตามหนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น</p>		
งบเงินอุดหนุน	รวม	35,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	35,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
1. อุดหนุนโครงการบริการของสถานศึกษาที่กลางศูนย์ปฏิบัติการร่วมใน การช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	35,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการบริการของสถานศึกษาที่กลาง ศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นให้แก่เทศบาลตำบลลาดแร้ง เช่น ค่าสาธารณูปโภค ค่าวัสดุและค่าบำรุงรักษาหรือ ซ่อมแซมทรัพย์สิน ฯลฯ</p>		
<p>- เป็นไปตามระเบียบ มท.ว่าด้วยเงินอุดหนุน อปท. พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563</p>		
<p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)</p>		
<p>หน้า 56 ลำดับที่ 21 (สำนักปลัด)</p>		

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	476,160 บาท
งบบุคลากร	รวม	416,160 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	416,160 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	416,160 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล

จำนวน 1 อัตรา ตั้งไว้ 416,160.-บาท ให้แก่

1. เงินเดือนนักวิเคราะห์นโยบายและแผน

อัตราเดือนละ 32,450.-บาท รวม 12 เดือน

เป็นเงิน 389,400.-บาท

เงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ตั้งไว้ 26,760.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล

จำนวน 1 อัตรา ให้แก่

1. เงินปรับปรุงเงินเดือนนักวิเคราะห์นโยบายและแผน

อัตราเดือนละ 2,230.-บาท รวม 12 เดือน

เป็นเงิน 26,760.-บาท

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต.ที่ มท

0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนว

ทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ.2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรา

กำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566)

งบดำเนินงาน	รวม	60,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	55,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	47,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิพึงเบิกได้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	8,000 บาท
---	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิพึงเบิกได้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงิน สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่าย ใช้จ่ายเกี่ยวกับเรื่องการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	รวม	5,000 บาท
1. โครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาหมู่บ้าน/ชุมชน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมประชาคมหมู่บ้าน/ตำบล คณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ.2562 - เป็นไปตามหนังสือที่ มท 0891.4/ว856 ลงวันที่ 12 มี.ค.2553 เรื่อง การสนับสนุนการขับเคลื่อนแผนชุมชนสู่การพัฒนาท้องถิ่นและจังหวัดแบบบูรณาการ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว179 ลงวันที่ 15 มกราคม พ.ศ.2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว1921 ลงวันที่ 16 พฤษภาคม พ.ศ.2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) แก้ไขฉบับที่ 5 หน้า 2 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด)	จำนวน	5,000 บาท
งานบริหารงานคลัง	รวม	2,397,160 บาท

งบบุคลากร	รวม	1,814,160 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,814,160 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,432,860 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล

จำนวน 4 อัตรา ตั้งไว้ 1,349,220.-บาท ให้แก่

1. เงินเดือนผู้อำนวยการกองคลัง อัตราเดือนละ 36,310.-บาท

รวม 12 เดือน เป็นเงิน 435,720.-บาท

2. เงินเดือนนักวิชาการเงินและบัญชี

อัตราเดือนละ 29,680.-บาท รวม 12 เดือน

เป็นเงิน 356,160.-บาท

3. เงินเดือนเจ้าพนักงานพัสดุ

อัตราเดือนละ 21,620.-บาท รวม 12 เดือน

เป็นเงิน 259,440.-บาท

4. เงินเดือนเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้

อัตราเดือนละ 24,825.-บาท รวม 12 เดือน

เป็นเงิน 297,900.-บาท

เงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ตั้งไว้ 83,640.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล

จำนวน 4 อัตรา ให้แก่

1. เงินปรับปรุงเงินเดือนผู้อำนวยการกองคลัง

อัตราเดือนละ 2,210.-บาท รวม 12 เดือน

เป็นเงิน 26,520.-บาท

2. เงินปรับปรุงเงินเดือนนักวิชาการเงินและบัญชี

อัตราเดือนละ 2,200.-บาท รวม 12 เดือน

เป็นเงิน 26,400.-บาท

3. เงินปรับปรุงเงินเดือนเจ้าพนักงานพัสดุ

อัตราเดือนละ 1,750.-บาท รวม 12 เดือน

เป็นเงิน 21,000.-บาท

4. เงินปรับปรุงเงินเดือนเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้

อัตราเดือนละ 810.-บาท รวม 12 เดือน

เป็นเงิน 9,720.-บาท

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต.

ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อม

แนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน
 ท้องถิ่น พ.ศ.2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรา
 กำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564-2566)

<p>เงินประจำตำแหน่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล ให้แก่ ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง อัตราเดือนละ 3,500.-บาท รวม 12 เดือน เป็นเงิน 42,000.-บาท - หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุดที่ มท 0809.3 /ว 1927 ลงวันที่ 3 กันยายน 2556 เรื่อง ประกาศ กจ.กท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและ วิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2556 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่าย ได้ พ.ศ.2559</p>	<p>จำนวน</p> <p>42,000 บาท</p>
--	--------------------------------

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

331,920 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนพนักงานจ้างตามภารกิจ

จำนวน 2 อัตรา แยกเป็น

1. เงินค่าตอบแทนรายเดือนพนักงานจ้างตามภารกิจ

เป็นเงิน 312,960.-บาท ให้แก่

1.1 ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

อัตราเดือนละ 13,410.-บาท รวม 12 เดือน

เป็นเงิน 160,920.-บาท

1.2 ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้

อัตราเดือนละ 12,670.-บาท รวม 12 เดือน

เป็นเงิน 152,040.-บาท

2. เงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ

เป็นเงิน 18,960.-บาท ให้แก่

2.1 ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

อัตราเดือนละ 810.-บาท รวม 12 เดือน เป็นเงิน 9,720.-บาท

2.2 ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้

อัตราเดือนละ 770.-บาท รวม 12 เดือน เป็นเงิน 9,240.-บาท

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

7,380 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้าง

จำนวน 1 อัตรา แยกเป็น

1. เงินค่าครองชีพพนักงานจ้างตามภารกิจ

เป็นเงิน 7,380.-บาท ให้แก่

1.1 ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้

อัตราเดือนละ 615.-บาท รวม 12 เดือน

เป็นเงิน 7,380.-บาท

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต.ที่ มท

0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนว

ทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำล้างสาม

ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ.2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

- เป็นไปตามหนังสือ สำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท

0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ กจ. กท

. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

- เป็นไปตามหนังสือ สำนัก กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3

/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ กจ. กท

. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์

การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครอง

ชีพชั่วคราวข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ

งบดำเนินงาน	รวม	583,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	167,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้กับข้าราชการหรือบุคคลอื่นที่มาช่วยราชการให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลแล้วแต่กรณี

1. ค่าตอบแทนคณะกรรมการตามกฎหมายพัสดุภาครัฐ เป็นเงิน 50,000.-บาท

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด

ที่ กค 0402.5/ว85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ

- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการราคากลางและขึ้นบัญชีทะเบียนผู้ประกอบการ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง ลงวันที่ 15 พฤศจิกายน 2560

- เป็นไปตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลภูแลนคา เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับอัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ ลงวันที่ 1 เมษายน 2563 (กองคลัง)

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	72,000 บาท
-------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิพึงเบิกได้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิพึงเบิกได้</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงิน สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง) 	จำนวน	45,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	331,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
<p>1. ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างหรือบุคคลที่ได้รับคำสั่งให้เดินทางไปปฏิบัติราชการ (กองคลัง)</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>2. ค่าจ้างเหมาบริการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม ครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างและอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง) 	จำนวน	226,000 บาท

<p>3. ค่าโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาโฆษณาเผยแพร่ เชิญชวน ประชาสัมพันธ์ กิจกรรมงานต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบล ทางวิทยุกระจายเสียง ป้ายประกาศ โปสเตอร์หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ.2553 <p>(กองคลัง)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>1. ค่ารับรอง ตั้งไว้ 5,000.-บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ที่มานิเทศงาน ตรวจงาน เยี่ยมชม ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 <p>(กองคลัง)</p>		
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>1. เดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ หรืออบรมสัมมนา พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างหรือบุคคลที่ได้รับ คำสั่งให้เดินทางไปปฏิบัติราชการ</p> <p>เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง เดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน <p>(กองคลัง)</p>	จำนวน	20,000 บาท

2. พัฒนาระบบแผนที่ภาษี	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดทำระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินและการจัดเก็บรายได้ เช่น ค่าเดินสำรวจ ค่าจัดทำแผนที่ภาษี ค่าปรับปรุงระบบ ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.2562 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2550 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) <p>หน้า 55 ลำดับที่ 17 (กองคลัง)</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมวัสดุ ครุภัณฑ์ เช่น โต๊ะเก้าอี้ เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงอื่นๆ ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 <p>(กองคลัง)</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	75,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อ แลกเปลี่ยนจ้างทำหรือกรณีอื่นใด เพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมสิทธิ์ในวัสดุสำนักงาน โดยสภาพเมื่อใช้สอยแล้ว ย่อมสิ้นเปลือง หมดไปเอง แปรสภาพ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ น้ำดื่ม สำหรับบริการประชาชน ฯลฯ</p> <p>(กองคลัง)</p>		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ สี พู่กัน แปรง ฯลฯ สำหรับใช้ในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบล</p> <p>(กองคลัง)</p>		

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อ แลกเปลี่ยน
จ้างทำหรือกรณีอื่นใด เพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมสิทธิ์
ในวัสดุคอมพิวเตอร์ โดยสภาพเมื่อใช้สอย
แล้วย่อมสิ้นเปลือง หหมดไปเอง แปรสภาพ เช่น
แผ่นบันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกเครื่องพิมพ์
แบบเลเซอร์ ฯลฯ

(กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28
พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทราย
รับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27
มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ
และครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- เป็นไปตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9
มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทราย
จ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

10,000 บาท

ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ค่าธนาณัติ
ค่าจัดซื้อดวงตราไปรษณียากร เพื่อใช้ในกิจการของ
องค์การบริหารส่วนตำบล

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16
กรกฎาคม.2556 เรื่อง รูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-ราย
จ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองคลัง)

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	367,320 บาท
งบบุคลากร	รวม	367,320 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	367,320 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	367,320 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล

จำนวน 1 อัตรา ตั้งไว้ 367,320.-บาท ให้แก่

1. เงินเดือนนักตรวจสอบภายใน อัตราเดือนละ 29,610.-บาท
รวม 12 เดือน เป็นเงิน 355,320.-บาท

เงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ตั้งไว้ 12,000.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล

จำนวน 1 อัตรา ให้แก่

1. เงินปรับปรุงเงินเดือนนักตรวจสอบภายใน

อัตราเดือนละ 1,000.-บาท เป็นเงิน 12,000.-บาท

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต.ที่ มท

0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนว

ทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ.2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรา

กำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ.2564-2566)

(สำนักปลัด)

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลภูแลนคา

อำเภอบ้านเขว้า จังหวัดชัยภูมิ

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 963,160 บาท แยกเป็น

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	963,160 บาท
งบบุคลากร	รวม	533,160 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	533,160 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	352,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล

จำนวน 1 อัตรา ตั้งไว้ 318,960.-บาท ให้แก่

1. เงินเดือนเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

อัตราเดือนละ 26,580.-บาท รวม 12 เดือน

เป็นเงิน 318,960.-บาท

เงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ตั้งไว้ 22,220.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล

จำนวน 1 อัตรา ให้แก่

1. เงินปรับปรุงเงินเดือนเจ้าพนักงานป้องกัน

และบรรเทาสาธารณภัย อัตราเดือนละ 1,850.-บาท

รวม 12 เดือน เป็นเงิน 22,200.-บาท

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต.ที่ มท

0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนว

ทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ.2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรา

กำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ.2564-2566)

(สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	169,920 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนพนักงานจ้าง จำนวน 1 อัตรา แยกเป็น</p> <p>1. เงินค่าตอบแทนรายเดือนพนักงานจ้างตามภารกิจ เป็นเงิน 160,200.-บาท ให้แก่</p> <p>1.1 ตำแหน่งพนักงานขับรถน้ำอเนกประสงค์ (ทักษะ) อัตราเดือนละ 13,350.-บาท รวม 12 เดือน เป็นเงิน 160,200.-บาท</p> <p>2. เงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 ตำแหน่ง เป็นเงิน 9,720.-บาท ให้แก่</p> <p>2.1 ตำแหน่งพนักงานขับรถน้ำอเนกประสงค์ (ทักษะ) อัตราเดือนละ 810.-บาท รวม 12 เดือน เป็นเงิน 9,720.-บาท - เป็นไปตามหนังสือ สำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ กจ.กท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (สำนักปลัด)</p>		
เงินอื่น ๆ	จำนวน	11,040 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มของพนักงานส่วนท้องถิ่น ให้แก่</p> <p>1. เงินเพิ่มพิเศษการสู้รบ ตำแหน่งเจ้าพนักงานป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย อัตราเดือนละ 920.-บาท รวม 12 เดือน เป็นเงิน 11,040.-บาท (สำนักปลัด)</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	430,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	280,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	จำนวน	230,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน อปพร.ที่ได้รับคำสั่งให้มา ปฏิบัติราชการในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.2560 .. - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7271 ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2560 (สำนักปลัด)</p>		

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

46,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิพึงเบิกได้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

จำนวน

4,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ผู้บริหารและพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิพึงเบิกได้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงิน สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่าย	รวม	80,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
1. ค่าใช้จ่ายในการจัดตั้งจุดตรวจช่วงเทศกาลสงกรานต์และเทศกาลปีใหม่	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดตั้งจุดตรวจช่วงเทศกาลสงกรานต์และเทศกาลปีใหม่ เช่น ค่าป้ายรณรงค์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว4007 ลงวันที่ 13 กรกฎาคม 2559 เรื่อง การดำเนินการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนตลอดทั้งปี</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว3378 ลงวันที่ 22 ตุลาคม 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง "จัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการความปลอดภัยทางถนนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น"</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 58 ลำดับที่ 29 (สำนักปลัด)</p>		
2. โครงการฝึกอบรมทบทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการโครงการฝึกอบรมทบทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือ ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว440 ลงวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณสำหรับฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติฯ</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมฉบับที่ 4 หน้า 1 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)</p>		

3. โครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)
เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ.2553
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)
หน้า 58 ลำดับที่ 31 (สำนักปลัด)

4. โครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันไฟฟ้า จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันไฟฟ้า
เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)
หน้า 64 ลำดับที่ 52 (สำนักปลัด)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมวัสดุ ครุภัณฑ์ เช่น รถยนต์ บรรทุกน้ำอเนกประสงค์ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (สำนักปลัด)

ค่าวัสดุ รวม 70,000 บาท

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่งสำหรับรถยนต์บรรทุกน้ำอเนกประสงค์ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เช่น ยางนอกยางใน แบตเตอรี่ ฯลฯ
ในการบริหารจัดการภัยแล้ง วาตภัย อัคคีภัย เป็นต้น (สำนักปลัด)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงน้ำมันหล่อลื่น
ต่างๆ เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน สำหรับรถยนต์
บรรทุกน้ำอเนกประสงค์ เช่น ภัยแล้ง อุทกภัย วาตภัย
อัคคีภัย รวมถึงการสนับสนุนหน่วยงานหรือเอกชนที่
ให้ความช่วยเหลือในพื้นที่ตำบลภูแลนคา
(สำนักปลัด)

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลภูแลนคา

อำเภอบ้านเขว้า จังหวัดชัยภูมิ

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 6,009,159 บาท แยกเป็น

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,062,860 บาท
งบบุคลากร	รวม	907,860 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	907,860 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	865,860 บาท

 เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล

 จำนวน 3 อัตรา ตั้งไว้ 822,960.-บาท ให้แก่

 1. เงินเดือนผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ

 อัตราเดือนละ 32,800.-บาท

 รวม 12 เดือน เป็นเงิน 393,600.-บาท

 2. เงินเดือนนักวิชาการศึกษา อัตราเดือนละ 15,420.-บาท

 รวม 12 เดือน เป็นเงิน 185,040.-บาท

 3. เงินเดือนเจ้าพนักงานธุรการ อัตราเดือนละ 20,360.-บาท

 รวม 12 เดือน เป็นเงิน 244,320.-บาท

 เงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ตั้งไว้ 42,900.-บาท

 เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล

 จำนวน 3 อัตรา ให้แก่

 1. เงินปรับปรุงเงินเดือนผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ

 อัตราเดือนละ 1,135.-บาท รวม 12 เดือน

 เป็นเงิน 13,620.-บาท

 2. เงินปรับปรุงเงินเดือนนักวิชาการศึกษา

 อัตราเดือนละ 1,180.-บาท รวม 12 เดือน

 เป็นเงิน 14,160.-บาท

 3. เงินปรับปรุงเงินเดือนเจ้าพนักงานธุรการ

 อัตราเดือนละ 1,260.-บาท รวม 12 เดือน

 เป็นเงิน 15,120. บาท

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต.ที่ มท

0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนว

ทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสาม

ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564-2566)

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของ พนักงานส่วนตำบล ให้แก่ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ อัตราเดือนละ 3,500.-บาท รวม 12 เดือน เป็นเงิน 42,000.-บาท</p> <p>- หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุดที่ มท 0809.3 /ว 1927 ลงวันที่ 3 กันยายน 2556 เรื่อง ประกาศ กจ.กท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและ วิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2556</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่าย ได้ พ.ศ.2559</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	155,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	5,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษามุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษามุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษามุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิพึงเบิกได้</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการ เกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงิน สวัสดิการเกี่ยว กับการศึกษามุตรและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษาฯ)</p>		

ค่าใช้จ่าย	รวม	100,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
1. ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนของพนักงาน ส่วนตำบล พนักงานจ้างหรือบุคคลที่ได้รับคำสั่งให้เดินทางไปปฏิบัติราชการ (กองการศึกษาฯ)</p>		
2. ค่าโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาโฆษณาเผยแพร่ เชิญชวน ประชาสัมพันธ์ กิจกรรมงานต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบล ทางวิทยุกระจายเสียง ป้ายประกาศ โปสเตอร์หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2 /ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่าย เงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายในการ บริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ.2553 (กองการศึกษาฯ)</p>		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	50,000 บาท
<p>1. โครงการงานวันเด็กแห่งชาติ ตั้งไว้ 50,000.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเด็ก แห่งชาติ ประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ ตลอดจน สิ่งของและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น - เป็นไปตามระเบียบ มท.ว่าด้วย คชจ.ในการจัดงานฯ พ.ศ.2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 141 ลำดับที่ 364 (กองการศึกษาฯ)</p>		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>1. เดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการหรืออบรมสัมมนาพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างหรือบุคคลที่ได้รับคำสั่งให้เดินทางไปปฏิบัติราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง เดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (กองการศึกษาฯ)</p>	จำนวน	15,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมวัสดุ ครุภัณฑ์ เช่น โต้ แก้ว ี คอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ต่อพ่วง ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (กองการศึกษาฯ)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าวัสดุ</p>	รวม	40,000 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อ แลกเปลี่ยนจ้างทำหรือกรณีอื่นใด เพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมสิทธิ์ในวัสดุสำนักงาน โดยสภาพเมื่อใช้สอยแล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปเอง แปรสภาพ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน ฯลฯ</p> <p>(กองการศึกษาฯ)</p>	จำนวน	20,000 บาท

<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อ แลกเปลี่ยนจ้างทำหรือกรณีอื่นใด เพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมสิทธิ์ในวัสดุคอมพิวเตอร์ โดยสภาพเมื่อใช้สอยแล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปเอง แปรสภาพ เช่น แผ่นบันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ ฯลฯ</p> <p>(กองการศึกษาฯ)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปตามหนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 	จำนวน	20,000 บาท
<p>ค่าสาธารณูปโภค</p>	รวม	10,000 บาท
<p>ค่าไฟฟ้า</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลภูแลนคา (ศพด.วัดศิลาอาสน์)</p> <p>(กองการศึกษาฯ)</p>	จำนวน	10,000 บาท

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	4,946,299 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,567,764 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,567,764 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	925,284 บาท
เงินเดือนพนักงาน		
1. เงินเดือนพนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล		
จำนวน 872,880.-บาท		
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานครู อบต. จำนวน 3 อัตรา ให้แก่		
1.1 เงินเดือนครูชำนาญการ		
อัตราเดือนละ 26,390.-บาท รวม 12 เดือน		
เป็นเงิน 316,680.-บาท		
1.2 เงินเดือนครู (ศพด.) อัตราเดือนละ 23,190.-บาท		
จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 278,280.-บาท		
1.3 เงินเดือนครู (ศพด.) อัตราเดือนละ 23,160.-บาท		
จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 277,920.-บาท		
2. เงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล		
จำนวน 52,040.-บาท		
เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงเงินเดือนครู อบต. จำนวน 3 อัตรา ให้แก่		
2.1 เงินปรับปรุงเงินเดือนครูชำนาญการ		
อัตราเดือนละ 1,585.-บาท รวม 12 เดือน		
เป็นเงิน 19,020.-บาท		
2.2 เงินปรับปรุงเงินเดือนครู (ศพด.)		
อัตราเดือนละ 1,392.-บาท รวม 12 เดือน		
เป็นเงิน 16,704.-บาท		
2.3 เงินปรับปรุงเงินเดือนครู (ศพด.)		
อัตราเดือนละ 1,390.-บาท รวม 12 เดือน		
เป็นเงิน 16,680.-บาท		
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะให้แก่		
ครูชำนาญการ อัตราเดือนละ 3,500.-บาท		
รวม 12 เดือน เป็นเงิน 42,000.-บาท		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

552,480 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนพนักงานจ้าง

จำนวน 4 อัตรา ให้แก่

1. เงินค่าตอบแทนรายเดือนพนักงานจ้างตามภารกิจ

จำนวน 2 อัตรา เป็นเงิน 305,040.-บาท

1.1 ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)

อัตราเดือนละ 15,060.-บาท รวม 12 เดือน

เป็นเงิน 180,720.-บาท

1.2 ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)

อัตราเดือนละ 10,360.-บาท รวม 12 เดือน

เป็นเงิน 124,320.-บาท

2. เงินค่าตอบแทนรายเดือนพนักงานจ้างทั่วไป

จำนวน 2 อัตรา เป็นเงิน 216,000.-บาท ให้แก่

2.1 ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)

อัตราเดือนละ 9,000.-บาท รวม 12 เดือน

จำนวน 2 อัตรา เป็นเงิน 216,000.-บาท

3. เงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เป็นเงิน 31,440.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าปรับปรุงค่าตอบแทนของพนักงานจ้าง

จำนวน 4 อัตรา ให้แก่

3.1 ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)

อัตราเดือนละ 910.-บาท รวม 12 เดือน

เป็นเงิน 10,920.-บาท

3.2 ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)

อัตราเดือนละ 630.-บาท รวม 12 เดือน

เป็นเงิน 7,560.-บาท

3.3 ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)

อัตราเดือนละ 540.-บาท รวม 12 เดือน

จำนวน 2 อัตรา เป็นเงิน 12,960.-บาท

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	48,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้าง จำนวน 3 อัตรา แยกเป็น</p> <p>1. เงินเพิ่มค่าครองชีพพนักงานจ้างตามภารกิจ เป็นเงิน 48,000.-บาท ให้แก่</p> <p>1.1 ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) อัตราเดือนละ 2,000.-บาท รวม 12 เดือน เป็นเงิน 24,000.-บาท</p> <p>1.2 ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป) อัตราเดือนละ 1,000.-บาท รวม 12 เดือน จำนวน 2 อัตรา เป็นเงิน 24,000.-บาท</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	1,614,535 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	441,400 บาท
<p>รายการเกี่ยวข้องเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p> <p>1. อาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p>		
	จำนวน	370,440 บาท
<p>1. อาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 370,440.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอาหารกลางวันสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 4 แห่ง จำนวนเด็กเล็ก 72 คน อัตรามื้อละ 21 บาทต่อคน จำนวน 245 วัน เป็นเงิน 370,440.-บาท</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 4110 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัด ทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการ ศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล) (กองการศึกษาฯ)</p>		

2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	30,960 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ศพด. จำนวน 4 แห่ง จำนวนเด็กเล็ก 72 คน อัตราคนละ 430.-บาท /คน/ปี เป็นเงิน 30,960.-บาท - เป็นไปตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 4110 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ งบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล) (กองการศึกษาฯ)</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมวัสดุ ครุภัณฑ์ เช่น โต๊ะ เก้าอี้ คอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ต่อพ่วง อาคารสำนักงาน ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (กองการศึกษาฯ)</p>		

ค่าวัสดุ	รวม	1,173,135 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	1,000,335 บาท

อาหารเสริม (นม)

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) สำหรับ
เด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 4 แห่ง
เด็กอนุบาลและเด็ก ป.1-ป.6 ของโรงเรียนสังกัด
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)
จำนวน 5 แห่ง ประกอบด้วย

1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 72 คน อัตราคนละ 7.82 บาท
(กรมจัดสรร 7.37 บาท และ อปท.สมทบ 0.45 บาท)

จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 146,391.-บาท

2. โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้น
พื้นฐาน (สพฐ.)

จำนวน 420 คน อัตราคนละ 7.82 บาท

(กรมจัดสรร 7.37 บาท และ อปท. สมทบ 0.45 บาท)

จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 853,944.-บาท

- เป็นไปตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3842 ลงวันที่
30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำบ
ประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว4110 ลงวันที่
14 กรกฎาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำบ
ประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564
(เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

- เป็นไปตามหนังสือ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่
28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท
รายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)

หน้า 138 ลำดับที่ 352 (กองการศึกษาฯ)

วัสดุการศึกษา

จำนวน

172,800 บาท

1. ค่าจัดซื้อวัสดุการศึกษา ตั้งไว้ 122,400.-บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอนสำหรับเด็กปฐมวัย
ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อัตราคนละ 1,700.-บาท/ปี
จำนวนเด็ก 72 คน
 2. ค่าเครื่องแบบนักเรียน ตั้งไว้ 21,600.-บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียนสำหรับเด็กปฐมวัย
ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อัตราคนละ 300.-บาท/ปี
จำนวนเด็ก 72 คน
 3. ค่าหนังสือเรียน ตั้งไว้ 14,400.-บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียนสำหรับเด็กปฐมวัย
ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อัตราคนละ 200.-บาท/ปี
จำนวนเด็ก 72 คน
 4. ค่าอุปกรณ์การเรียน ตั้งไว้ 14,400.-บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเรียนสำหรับเด็กปฐมวัย
ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อัตราคนละ 200.-บาท/ปี
จำนวนเด็ก 72 คน
- เป็นไปตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3842
ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัด
ทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 4110
ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัด
ทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการ
ศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.2564 (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)
(กองการศึกษาฯ)

งบเงินอุดหนุน	รวม	1,764,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	1,764,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
1. เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	1,764,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสนับสนุนอาหารกลางวันสำหรับเด็กอนุบาลและเด็ก ป.1-ป.6 แก่โรงเรียนสังกัดสำนักคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน 5 แห่ง จำนวน 420 คน อัตราวันละ 21 บาทต่อคน จำนวน 200 วัน เป็นเงิน 1,764,000.-บาท		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2559		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)		
หน้า 139 ลำดับที่ 354 (กองการศึกษาฯ)		

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลภูแลนคา

อำเภอบ้านเขว้า จังหวัดชัยภูมิ

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 842,800 บาท แยกเป็น

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	160,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	160,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	160,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
1. อุดหนุนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	จำนวน	160,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการพระราชดำริด้าน		
สาธารณสุข ให้แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน จำนวน 8 หมู่บ้าน		
หมู่บ้านละ 20,000.-บาท		
- เป็นไปตามระเบียบ มท.ว่าด้วยเงินอุดหนุน อปท. พ.ศ.2559		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด		
ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)		
หน้า 143 ลำดับที่ 372 (สำนักปลัด)		

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	682,800 บาท
งบบุคลากร	รวม	310,800 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	310,800 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	298,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 1 อัตรา
แยกเป็น

1. เงินค่าตอบแทนรายเดือนพนักงานจ้างตามภารกิจ
เป็นเงิน 180,000.- บาท ให้แก่

1.1 ตำแหน่งผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข
อัตราเดือนละ 15,000.-บาท รวม 12 เดือน
เป็นเงิน 180,000.-บาท

2. เงินค่าตอบแทนรายเดือนพนักงานจ้างทั่วไป
เป็นเงิน 108,000.- บาท ให้แก่

2.1 ตำแหน่งคนงานทั่วไป (พนักงานขับรถ EMS)
อัตราเดือนละ 9,000.-บาท รวม 12 เดือน
เป็นเงิน 108,000.-บาท

3. เงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ
จำนวน 1 ตำแหน่ง เป็นเงิน 10,800.-บาท ให้แก่

3.1 ตำแหน่งผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข
อัตราเดือนละ 900.-บาท รวม 12 เดือน
เป็นเงิน 10,800.-บาท

- เป็นไปตามหนังสือ สำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท
0809.5/ว36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ กจ.กท
. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้าง		
จำนวน 1 อัตรา แยกเป็น		
1. เงินค่าครองชีพพนักงานจ้างทั่วไป เป็นเงิน 12,000.-บาท		
1.1 ตำแหน่งคนงานทั่วไป (พนักงานขับรถยนต์ EMS)		
อัตราเดือนละ 1,000.-บาท รวม 12 เดือน		
เป็นเงิน 12,000.-บาท		
- เป็นไปตามหนังสือ สำนัก กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท		
0809.3/ว1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ กจ		
.กท.		
และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์		
การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของ		
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพ		
ชั่วคราว (ฉบับที่ 2)		
- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครอง		
ชีพชั่วคราวข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ		
งบดำเนินงาน	รวม	327,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	120,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	120,000 บาท
1. ค่าตอบแทนให้แก่อาสาสมัครบริบาล จำนวน 2 อัตรา		
จำนวน 120,000.-บาท		
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่อาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นที่มีสิทธิ		
ได้รับ เป็นค่าป่วยการชดเชยการงานหรือเวลาที่เสียไป เพื่อ		
สนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง		
อัตราๆ เดือนละ 5,000.-บาท จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน		
เป็นเงิน 120,000.-บาท		
- เป็นไปตาม นส.ด่วนที่สุดที่ มท 0819.2/ว 6290		
ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2562		
(สำนักปลัด)		

ค่าใช้จ่าย	รวม	127,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>1. โครงการ To Be Number One</p> <p> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประกวด To be Number one ประกอบ เงินรางวัล ค่าคณะกรรมการ ค่าสถานที่ ค่าเครื่องเสียง ฯลฯ</p> <p> - เป็นไปตามระเบียบ มท.ว่าด้วย คชจ.ในการจัดงาน ฯ พ.ศ.2559</p> <p> - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้า 142 ลำดับที่ 367 (กองสวัสดิการสังคม)</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>2. โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า</p> <p> เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัคซีนควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า และวัสดุอื่นที่เกี่ยวข้อง จำนวน 1,500 ตัว จำนวน 47,000.-บาท</p> <p> - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 1795 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2562</p> <p> - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) แก้ไข ฉบับที่ 5 หน้า 52 ลำดับที่ 178 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	47,000 บาท
<p>3. โครงการรณรงค์ ควบคุมป้องกันโรคไข้เลือดออก</p> <p> เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์ในการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก เช่น ทรายอะเบท เคมีภัณฑ์ น้ำยาพ่นหมอกควัน ฯลฯ จำนวน 50,000.-บาท</p> <p> - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 1375 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2563</p> <p> - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) แก้ไขฉบับที่ 5 หน้า 51 ลำดับที่ 177 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p> เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมวัสดุ ครุภัณฑ์ เช่น รถพยาบาล อุปกรณ์ ฯลฯ</p> <p> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	10,000 บาท

ค่าวัสดุ	รวม	80,000 บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่งสำหรับยานพาหนะของ อบต.เช่น ยางนอก ยางใน แบตเตอรี่ ฯลฯ (สำนักปลัด)</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับการใช้กับเครื่องฟันทมอกควันในการป้องกันและควบคุมโรค และรถพยาบาลฉุกเฉิน ฯลฯ (สำนักปลัด)</p>		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น ชุดเครื่องมือปฐมพยาบาล และอุปกรณ์ที่จำเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปตามหนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) 		
งบลงทุน	รวม	45,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	45,000 บาท
ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์		
1. เตียงพยาบาลสำหรับรถ EMS	จำนวน	45,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเตียงพยาบาลสำหรับรถ EMS พร้อมอุปกรณ์ จำนวน 1 ชุด จำนวน 45,000.-บาท</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ฉบับที่ 7 หน้า 4 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด) 		

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลภูแลนคา

อำเภอบ้านเขว้า จังหวัดชัยภูมิ

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 1,517,660 บาท แยกเป็น

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	1,287,660 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,212,660 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,212,660 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	809,220 บาท

 เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล

 จำนวน 2 อัตรา ตั้งไว้ 776,160.-บาท ให้แก่

 1. เงินเดือนผู้อำนวยการกองสวัสดิการฯ

 อัตราเดือนละ 32,800.-บาท รวม 12 เดือน

 เป็นเงิน 393,600.-บาท

 2. เงินเดือนนักพัฒนาชุมชน

 อัตราเดือนละ 31,880.-บาท รวม 12 เดือน

 เป็นเงิน 382,560.-บาท

 เงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ตั้งไว้ 33,060.-บาท

 เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล

 จำนวน 2 อัตรา ให้แก่

 1. เงินปรับปรุงเงินเดือนผู้อำนวยการกองสวัสดิการฯ

 อัตราเดือนละ 1,135.-บาท รวม 12 เดือน

 เป็นเงิน 13,620.-บาท

 2. เงินปรับปรุงเงินเดือนนักพัฒนาชุมชน

 อัตราเดือนละ 1,620.-บาท รวม 12 เดือน

 เป็นเงิน 19,440.-บาท

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต.ที่ มท

0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนว

ทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ.2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรา

กำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564-2566)

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของ
พนักงานส่วนตำบล ให้แก่

1. ตำแหน่งผู้อำนวยการกองสวัสดิการฯ

อัตราเดือนละ 3,500.-บาท รวม 12 เดือน เป็นเงิน 42,000.-บาท

- หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุดที่ มท

0809.3/ว1927 ลงวันที่ 3 กันยายน 2556 เรื่อง ประกาศ กจ.กท

และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและ

วิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น

(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2556

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์

ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจ

จ่ายได้ พ.ศ.2559

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

361,440 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนพนักงานจ้าง

ตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา เป็นเงิน 340,920.-บาท ให้แก่

1. ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน

อัตราเดือนละ 15,000.-บาท

รวม 12 เดือน เป็นเงิน 180,000.-บาท

2. ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน

อัตราเดือนละ 13,410.-บาท

รวม 12 เดือน เป็นเงิน 160,920.-บาท

เงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ

จำนวน 2 อัตรา เป็นเงิน 20,520.-บาท ให้แก่

1. ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน

อัตราเดือนละ 900.-บาท รวม 12 เดือน

เป็นเงิน 10,800.-บาท

2. ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน

อัตราเดือนละ 810.-บาท รวม 12 เดือน

เป็นเงิน 9,720.-บาท

- เป็นไปตามหนังสือ สำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท

0809.5/ว36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ กจ.กท.

และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

งบดำเนินงาน

รวม

75,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม

35,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

1. ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนของพนักงาน

ส่วนตำบล และพนักงานจ้างในการฝึกอบรมสัมมนาต่าง ๆ

(กองสวัสดิการสังคม)

2. ค่าโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ เชิญชวน
 ประชาสัมพันธ์กิจกรรมงานต่าง ขององค์การบริหารส่วน
 ตำบลทางวิทยุกระจายเสียง ป้ายประกาศ โปสเตอร์หรือ
 สิ่งพิมพ์ต่าง ๆ

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท
 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การ
 เบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 (กองสวัสดิการสังคม)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย
 จ่ายอื่น ๆ

เดินทางไปราชการ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
 หรืออบรมสัมมนา ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง เช่น
 ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
 การเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555
 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

(กองสวัสดิการสังคม)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมวัสดุ ครุภัณฑ์
 เช่น โต๊ะ เก้าอี้ เครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ต่อพ่วง ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
 ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

(กองสวัสดิการสังคม)

ค่าวัสดุ

รวม

40,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อ แลกเปลี่ยนจ้างทำ
 หรือกรณีอื่นใด เพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมสิทธิ์ในวัสดุสำนักงาน
 โดยสภาพเมื่อใช้สอยแล้วย่อมสิ้นเปลือง หมดไปเอง
 แปรสภาพ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ ฯลฯ

(กองสวัสดิการสังคม)

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อ แลกเปลี่ยนจ้างทำ หรือกรณีอื่นใด เพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมสิทธิ์ในวัสดุคอมพิวเตอร์ โดยสภาพเมื่อใช้สอยแล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปเอง แปรสภาพ เช่น แผ่นบันทึกข้อมูล ตลับผงหมึก เครื่องพิมพ์ แบบเลเซอร์ ฯลฯ</p>		
(กองสวัสดิการสังคม)		
<p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	230,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	230,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	230,000 บาท
<p>รายจ่ายเนื่องเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
1. ซ่อมแซมบ้านผู้ด้อยโอกาส	จำนวน	80,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมบ้านผู้ด้อยโอกาส จำนวน 4 หลัง ๆ ละ 20,000.-บาท เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างแรงงาน ฯลฯ</p>		
<p>- เป็นไปตามระเบียบ มท.ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของ อปท. พ.ศ.2560 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561</p>		
<p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)</p>		
<p>หน้า 144 ลำดับที่ 377 (กองสวัสดิการสังคม)</p>		

2. โครงการส่งเสริมสนับสนุนพัฒนาศักยภาพสตรี และครอบครัวใน ชุมชน จำนวน 30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมกลุ่มสตรีและครอบครัว ในชุมชนตำบลภูแลนคา ประกอบด้วย ค่าวิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ฯลฯ
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้า 144 ลำดับที่ 380 (กองสวัสดิการสังคม)
3. โครงการส่งเสริมความรู้และพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ / ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส จำนวน 10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมส่งเสริมความรู้และพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ/ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส ประกอบด้วยค่าวิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ ฯลฯ
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 143 ลำดับที่ 375 (กองสวัสดิการสังคม)
4. โครงการโรงเรียนผู้สูงอายุตำบลภูแลนคา จำนวน 50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการโรงเรียนผู้สูงอายุในการทำกิจกรรมต่าง ๆ ประกอบด้วย ค่าวิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ ฯลฯ
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 145 ลำดับที่ 381 (กองสวัสดิการสังคม)
5. โครงการรกรับ-ส่งเด็กเล็กยากจนและด้อยโอกาส จำนวน 60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมากรรรับส่งเด็กเล็กที่ยากจนและด้อยโอกาสของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลภูแลนคา
- เป็นไปตามระเบียบ มท.ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของ อปท. พ.ศ.2560 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) แก้ไขฉบับที่ 3 หน้า 3 ลำดับที่ 4 (กองการศึกษา)

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลภูแลนคา

อำเภอบ้านเขว้า จังหวัดชัยภูมิ

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 775,080 บาท แยกเป็น

แผนงานเศษและชุมชน

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	775,080 บาท
งบบุคลากร	รวม	145,080 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	145,080 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	121,080 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนพนักงานจ้าง

จำนวน 1 อัตรา แยกเป็น

1. เงินค่าตอบแทนรายเดือนพนักงานจ้างตามภารกิจ

เป็นเงิน 112,800.-บาท ให้แก่

1.1 ตำแหน่ง พนักงานขับรถบรรทุกขยะ (ทักษะ)

อัตราเดือนละ 9,400.-บาท รวม 12 เดือน

เป็นเงิน 112,800.-บาท

2. เงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ

จำนวน 1 ตำแหน่ง เป็นเงิน 8,280.-บาท ให้แก่

2.1 ตำแหน่งพนักงานขับรถบรรทุกขยะ(ทักษะ)

อัตราเดือนละ 690.-บาท รวม 12 เดือน เป็นเงิน 8,280.-บาท

(สำนักปลัด)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้าง จำนวน 1 อัตรา แยกเป็น</p> <p>1. เงินค่าครองชีพพนักงานจ้างตามภารกิจ เป็นเงิน 24,000.-บาท ให้แก่</p> <p>1.1 ตำแหน่งพนักงานขับรถบรรทุกขยะ (ทักษะ) อัตราเดือนละ 2,000.-บาท รวม 12 เดือน เป็นเงิน 24,000.-บาท (สำนักปลัด)</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	630,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	510,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาและบริการ	จำนวน	480,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการเก็บขน ขยะขึ้นรถขยะและกำจัดขยะ จำนวน 4 คน (สำนักปลัด)</p>		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย จ่ายอื่น ๆ		
1. โครงการส่งเสริมการคัดแยกขยะ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมการคัดแยกขยะ ก่อนทิ้ง เช่น ค่าวิทยากร ค่าวัสดุ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรมฯ พ.ศ.2557</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) แก้ไข ฉบับที่ 5 หน้า 5 ลำดับที่ 9 (สำนักปลัด)</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมวัสดุ ครุภัณฑ์ เช่น รถบรรทุกขยะ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (สำนักปลัด)</p>		

ค่าวัสดุ	รวม	120,000 บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง
น้ำมันหล่อลื่นใช้สำหรับรถบรรทุกขยะ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่
28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท
รายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น
(สำนักปลัด)

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลภูแลนคา

อำเภอบ้านเขว้า จังหวัดชัยภูมิ

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 30,000 บาท แยกเป็น

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	30,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	30,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
1. โครงการส่งเสริมและสนับสนุนกลุ่มอาชีพตำบลภูแลนคา	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพกลุ่มอาชีพตำบลภูแลนคา ประกอบด้วย ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ฯลฯ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)		
หน้า 153 ลำดับที่ 410 (กองสวัสดิการสังคม)		

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลภูแลนคา

อำเภอบ้านเขว้า จังหวัดชัยภูมิ

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 145,000 บาท แยกเป็น

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	50,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	50,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	50,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนโครงการแข่งขันกีฬากลุ่มโรงเรียนตำบลภูแลนคา	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการแข่งขันกีฬากลุ่มโรงเรียนตำบลภูแลนคาให้ได้แก่นักเรียนได้แข่งขันกีฬาและเชื่อมความสัมพันธ์อันดีระหว่างหน่วยงาน		
- เป็นไปตามระเบียบ มท.ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ อปท. พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)		
หน้า 149 ลำดับที่ 395 (กองการศึกษาฯ)		

งานศาสนาวัดนธรรมท้องถิ่น	รวม	90,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	90,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	90,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
1. โครงการลอยกระทง	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสืบสานประเพณีลอยกระทง นางนพมาศ ค่าอาหารและเครื่องดื่มสำหรับรับรองผู้เข้าร่วมงานและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5547 ลงวันที่ 28 กันยายน 2561</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ มท.ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน พ.ศ.2559</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 147 ลำดับที่ 388 (กองการศึกษาฯ)</p>		
2. โครงการฉลองอนุสาวรีย์เจ้าพ่อพระยาแล	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฉลองอนุสาวรีย์เจ้าพ่อพระยาแล ประกอบด้วย ค่าจ้างเหมาจัดทำรถขบวนแห่ ค่าเครื่องเสียง ค่าอาหารและเครื่องดื่ม สำหรับรับรองผู้เข้าร่วมงานและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5547 ลงวันที่ 28 กันยายน 2561</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ มท.ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน พ.ศ.2559</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 146 ลำดับที่ 387 (กองการศึกษาฯ)</p>		

<p>4. โครงการรณรงค์น้ำดื่มผู้สูงอายุเนื่องในประเพณีวันสงกรานต์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการรณรงค์น้ำดื่มผู้สูงอายุ ประกอบด้วย ค่าน้ำดื่ม ค่าเครื่องเสียง ค่าอาหาร ค่าชบวนแห่พระ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5547 ลงวันที่ 28 กันยายน 2561</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ มท.ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน พ.ศ.2559</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 147 ลำดับที่ 389 (กองการศึกษาฯ)</p>	จำนวน	30,000 บาท
งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว	รวม	5,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	5,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	5,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
<p>1. โครงการสนับสนุนขับเคลื่อนการดำเนินงานการจัดตั้งอุทยานธรณี (ชัยภูมิ GO PARK)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนการดำเนินงานการจัดตั้งอุทยานธรณี (ชัยภูมิ GO PARK) ตามนโยบายจังหวัดชัยภูมิ</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมฉบับที่ 7 หน้าที่ 1 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	5,000 บาท

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลภูแลนคา

อำเภอบ้านเขว้า จังหวัดชัยภูมิ

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 1,605,360 บาท แยกเป็น

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	745,920 บาท
งบบุคลากร	รวม	490,920 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	490,920 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	448,920 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา
ตั้งไว้ 429,240.-บาท ให้แก่

1. เงินเดือนผู้อำนวยการกองช่าง

อัตราเดือนละ 35,770.-บาท รวม 12 เดือน

เป็นเงิน 429,240.-บาท

เงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ตั้งไว้ 19,680.-บาท

1. เงินปรับปรุงเงินเดือนผู้อำนวยการกองช่าง

อัตราเดือนละ 1,640.-บาท รวม 12 เดือน

เป็นเงิน 19,680.-บาท

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต.ที่ มท

0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนว

ทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ.2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรา

กำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564-2566)

<p>เงินประจำตำแหน่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล ให้แก่ ผู้อำนวยการกองช่าง อัตราเดือนละ 3,500.-บาท รวม 12 เดือน เป็นเงิน 42,000.-บาท</p> <p>- เป็นไปตามประกาศ กจ. กท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนด หลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับ ค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547</p> <p>- หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุดที่ มท 0809.3/ว1927 ลงวันที่ 3 กันยายน 2556 เรื่อง ประกาศ กจ.กท และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและ วิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2556</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจ จ่ายได้ พ.ศ.2559</p>	<p>จำนวน</p> <p>42,000 บาท</p>
<p>งบดำเนินงาน</p>	<p>รวม</p> <p>255,000 บาท</p>
<p>ค่าตอบแทน</p>	<p>รวม</p> <p>80,000 บาท</p>
<p>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้กับข้าราชการหรือบุคคลอื่นที่来帮助 ราชการให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลแล้วแต่กรณี</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์การ เบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ</p> <p>- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการราคากลางและขึ้นบัญชี ทะเบียนผู้ประกอบการ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการกำหนด ราคากลางงานก่อสร้าง ลงวันที่ 15 พฤศจิกายน 2560</p> <p>- เป็นไปตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบล ภูแลนคา เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับอัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทน บุคคลหรือคณะกรรมการ ลงวันที่ 1 เมษายน 2563 (กองช่าง)</p>	<p>จำนวน</p> <p>60,000 บาท</p>

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล
ที่มีสิทธิพึงเบิกได้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการ

เกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541

แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522

ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงิน สวัสดิการเกี่ยว

กับการศึกษาบุตรและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

(กองช่าง)

ค่าใช้จ่าย

	รวม	95,000 บาท
--	-----	------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

1. ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน	จำนวน	20,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนของพนักงาน
ส่วนตำบล พนักงานจ้างหรือบุคคลที่ได้รับคำสั่งให้เดินทางไปปฏิบัติราชการ

(กองช่าง)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

	จำนวน	5,000 บาท
--	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลี้ยงรับรองส่วนราชการหรือ
ต้อนรับหน่วยงานหรือคณะบุคคลที่มานิเทศงาน ตรวจงาน
ศึกษาดูงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

(กองช่าง)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>เดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ หรืออบรมสัมมนา ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (กองช่าง)</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมวัสดุ ครุภัณฑ์ ไฟฟ้า สาธารณะ ถนนสาธารณะ อาคาร บ้านพัก ฯลฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (กองช่าง)</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>ค่าวัสดุ</p>	รวม	80,000 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อ แลกเปลี่ยนจ้างทำหรือกรณีอื่นใด เพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมสิทธิ์ในวัสดุสำนักงาน โดยสภาพเมื่อใช้สอยแล้วยอมสิ้นเปลือง หมดไปเอง แปรสภาพ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ ฯลฯ (กองช่าง)</p>	จำนวน	40,000 บาท
<p>วัสดุก่อสร้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อ แลกเปลี่ยนจ้างทำหรือกรณีอื่นใด เพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมสิทธิ์ในวัสดุก่อสร้าง โดยสภาพเมื่อใช้สอยแล้วยอมสิ้นเปลือง หมดไปเอง แปรสภาพ เช่น ค้อน ตะปู แปรงทาสี ปูนซีเมนต์ ฯลฯ (กองช่าง)</p>	จำนวน	10,000 บาท

<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อ แลกเปลี่ยนจ้างทำหรือกรณีอื่นใด เพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมสิทธิ์ในวัสดุคอมพิวเตอร์ โดยสภาพเมื่อใช้สอยแล้วยอมสิ้นเปลือง หมดไปเอง แปรสภาพ เช่น แผ่นบันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ ฯลฯ (กองช่าง)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	<p>จำนวน</p> <p>30,000 บาท</p>
<p>งานก่อสร้าง</p>	<p>รวม</p> <p>859,440 บาท</p>
<p>งบบุคลากร</p>	<p>รวม</p> <p>793,440 บาท</p>
<p>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</p>	<p>รวม</p> <p>793,440 บาท</p>
<p>เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ตั้งไว้ 302,280.-บาท ให้แก่</p> <p>1. เงินเดือนนายช่างโยธา อัตราเดือนละ 23,820.-บาท</p> <p>รวม 12 เดือน เป็นเงิน 285,840.-บาท</p> <p>เงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ตั้งไว้ 16,440.-บาท</p> <p>เงินปรับปรุงเงินเดือนนายช่างโยธา อัตราเดือนละ 1,370.-บาท รวม 12 เดือน เป็นเงิน 16,440.-บาท</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรา กำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564-2566)</p>	<p>จำนวน</p> <p>302,280 บาท</p>

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

424,320 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนพนักงานจ้าง
ตามภารกิจ จำนวน 3 อัตรา จำนวน 400,200.-บาท

1. ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา

อัตราเดือนละ 11,500.-บาท

รวม 12 เดือน เป็นเงิน 138,000.-บาท

2. ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ

อัตราเดือนละ 11,500.-บาท

รวม 12 เดือน เป็นเงิน 138,000.-บาท

3. ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (ทักษะ)

อัตราเดือนละ 10,350.-บาท

รวม 12 เดือน เป็นเงิน 124,200.-บาท

เงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ
ตั้งไว้ 24,120.-บาท จำนวน 3 อัตรา ให้แก่

1. ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา

อัตราเดือนละ 690.-บาท

รวม 12 เดือน เป็นเงิน 8,280.-บาท

2. ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ

อัตราเดือนละ 690.-บาท

รวม 12 เดือน เป็นเงิน 8,280.-บาท

3. ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (ทักษะ)

อัตราเดือนละ 630.-บาท

รวม 12 เดือน เป็นเงิน 7,560.-บาท

- เป็นไปตามหนังสือ สำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท

0809.5/ว36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ กจ.กท

. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

66,840 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพพนักงานจ้างตาม

ภารกิจ จำนวน 3 อัตรา ให้แก่

1. ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา

อัตราเดือนละ 1,785.-บาท

รวม 12 เดือน เป็นเงิน 21,420.-บาท

2. ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ

อัตราเดือนละ 1,785.-บาท

รวม 12 เดือน เป็นเงิน 21,420.-บาท

3. ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (ทักษะ)

อัตราเดือนละ 2,000.-บาท

รวม 12 เดือน เป็นเงิน 24,000.-บาท

- เป็นไปตามหนังสือ สำนัก กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท

0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ

กจ.กท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ

กับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และ

พนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงิน

เพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครอง

ชีพชั่วคราวข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ

งบดำเนินงาน

รวม

56,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม

56,000 บาท

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

48,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิพึงเบิกได้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4)

พ.ศ.2562

พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862

ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการ

การเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

(กองช่าง)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	8,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิพึงเบิกได้</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการ เกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 แก้ไข เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงิน สวัสดิการเกี่ยว กับการศึกษาบุตรและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)</p>		
งบลงทุน	รวม	10,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	10,000 บาท
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)		
1.ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยกรณีเงินชดเชยสัญญาแบบปรับ ราคาได้ (ค่า k)</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว110 ลงวันที่ 5 มีนาคม 2561</p> <p>- ไม่มีอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามหนังสือกระทรวง มหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 (กองช่าง)</p>		

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลภูแลนคา

อำเภอบ้านเขว้า จังหวัดชัยภูมิ

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 152,000 บาท แยกเป็น

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	137,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	137,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	72,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
1. ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	72,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใด อย่างหนึ่ง ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม ครุภัณฑ์ หรือสิ่งก่อสร้างและอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (กองช่าง)		
ค่าวัสดุ	รวม	15,000 บาท
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อ แลกเปลี่ยนจ้างทำหรือกรณี อื่นใด เพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมสิทธิ์ในวัสดุก่อสร้าง โดยสภาพเมื่อ ใช้สอยแล้วย่อมสิ้นเปลือง หมดไปเอง แปรสภาพ เช่น ค้อน ตะปู แปรงทาสี ปูนซีเมนต์ ฯลฯ (สำนักปลัด)		

วัสดุการเกษตร	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร สำหรับประดับตกแต่ง สำนักงาน เช่น ไม้ดอกไม้ประดับ ดินปลูก ปุ๋ย ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)</p>		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	50,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับสถานีสูบน้ำด้วยพลังงานไฟฟ้า บ้านชีบน (กองช่าง)</p>		
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	15,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	15,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	15,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย จ่ายอื่น ๆ</p>		
1. โครงการเพิ่มพื้นที่สีเขียว	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการปลูกต้นไม้ ตามเส้นทางหรือพื้นที่ สาธารณะ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าต้นไม้ ค่าปุ๋ย ค่าเครื่องตม น้ำแข็ง ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0801.2/ว1060 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2559</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 ว644 ลงวันที่ 8 มีนาคม 2561</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 -2565) หน้า 67 ลำดับที่ 65 (สำนักปลัด)</p>		

2. โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 -2565)

เพิ่มเติม ฉบับที่ 7 หน้า 2 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด)

แบบแสดงรายละเอียดการคำนวณค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร
ตามมาตรา 35 แห่ง พรบ.ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
องค์การบริหารส่วนตำบลภูแลนคา อำเภอบ้านเขว้า จังหวัดชัยภูมิ

1. งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2565 31,800,000

2. งบประมาณรายจ่ายด้านบุคลากร จำแนกเป็น

- เงินเดือน (ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น)	7,570,380
- เงินประจำตำแหน่งผู้บริหาร (ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น)	312,000
- เงินเพิ่มอื่น ๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือน เช่น (ค่าตอบแทนปลัด อบต.)	84,000
- เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว (ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น)	-
- เงินเพิ่มพิเศษสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ (พ.ต.ก.)	-
- เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.)	11,040
ฯ ล ฯ	
- เงินค่าจ้างประจำ	-
- เงินค่าจ้างชั่วคราว	2,087,280
- เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว พนักงานจ้าง	176,340

ประโยชน์ตอบแทนอื่น

- เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการช่วยเหลือบุตร	-
- เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร	140,000
- เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล	-
- เงินค่าเช่าบ้าน	313,000
- เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ	-
- เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	135,000
- เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	8,000
- เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	301,065
เงินรางวัลประจำปี (โบนัส)	-

รวมค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร

11,138,105

ภาระค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร คิดเป็นร้อยละ = $\frac{11,138,105}{31,800,000} \times 100 = 35.03$

ขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวถูกต้อง

ลงชื่อ.....

(นางสาวคณารัตน์ สระบัว)

นักทรัพยากรบุคคล

ลงชื่อ.....

(นายวันชัย ญาติสมบูรณ์)

ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลภูแลนคา

ลงชื่อ.....

(นายนิยม ดิเรกศิลป์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลภูแลนคา

บัญชีรายละเอียดแสดงการตั้งงบประมาณค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ตามมาตรา 35

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลกุแลหระ อำเภอบ้านเขว้า จังหวัดชัยภูมิ

ไม่รวมเงินอุดหนุน (งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น 31,800,000 บาท)

ลำดับ ที่	รายการ	งานกลาง (สำนักปลัด)	งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)	งานช่าง (สำนักปลัด)	งานบริหารงานคลัง (กองคลัง)	งานควบคุมภายใน (กองการช่าง)	งานบริการการศึกษา (กองการศึกษา)	งานสังคมสงเคราะห์ (กองสังคมสงเคราะห์)	งานบริหารทั่วไป (กองช่าง)	งานกำจัดขยะ (กองช่าง)	งานก่อสร้าง (กองช่าง)	รวม
1	เงินเดือนพนักงาน	2,575,560	416,160	352,200	1,432,860	367,320	865,860	809,220	448,920	302,280	7,570,380	
2	เงินเพิ่มต่างๆของพนักงาน	144,000			42,000		42,000	42,000			312,000	
3	เงินประจำตำแหน่ง	84,000									84,000	
4	เงินเพิ่มอื่นๆที่จ่ายควบกับเงินเดือน เช่น ค่าตอบแทนปลัด อบต.											
5	เงินพิเศษสำหรับการสู้รบ			11,040							11,040	
6	ค่าจ้างลูกจ้างประจำ											
7	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	379,800	298,800	169,920	331,920			361,440		121,080	2,087,280	
8	เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง	58,620	12,000		7,380			7,500		24,000	176,340	
9	ค่าเช่าบ้าน	100,000	47,000	46,000	72,000						313,000	
10	เงินช่วยเหลือการศึกษา	50,000	8,000	4,000	45,000		5,000		20,000	8,000	140,000	
11	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	135,000									135,000	
12	เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	8,000									8,000	
13	เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น	301,065									301,065	
	รวม	444,065	471,160	583,160	1,931,160	367,320	912,860	1,220,160	510,920	145,080	849,440	11,138,105

คิดเป็นร้อยละดังนี้

11,138,105 X 100 = 35.03

31,800,000

ผู้สำรวจ

(นางสาวศรียา ธรรมะ)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ผู้ตรวจสอบ

(นางศิริพร ไร่แม่พัน)

หัวหน้าสำนักปลัด