


มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลภูแลนคา อำเภอบ้านเขว้า จังหวัดชัยภูมิ

1. การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลภูแลนคา ปีงบประมาณ พ.ศ.2565  
จากผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ขององค์การบริหารส่วนตำบลภูแลนคา พบว่า มีผลคะแนน 90.16 อยู่ในระดับ A ดังนี้

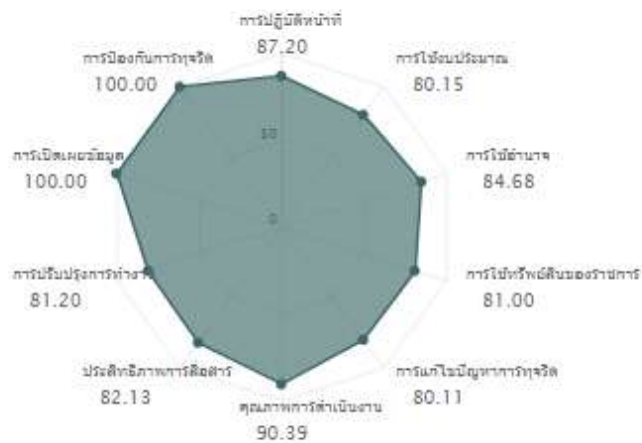


คะแนน องค์การบริหารส่วนตำบลภูแลนคา

90.16 คะแนน

ระดับผลการประเมิน A

ดูเกณฑ์การประเมิน



คะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด

อันดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน
1	การเปิดเผยข้อมูล	100.00
2	การป้องกันการทุจริต	100.00
3	คุณภาพการดำเนินงาน	90.39
4	การปฏิรูปดีเด้นท์	87.20
5	การใช้จ่ายเงิน	84.68
6	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	82.13
7	การปรับปรุงการทำงาน	81.20
8	การให้บริการประชาชน	81.00
9	การใช้งบประมาณ	80.15
10	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	80.11

คะแนนสูงสุด	100.00	คะแนน	คะแนนต่ำสุด	80.11	คะแนน
-------------	--------	-------	-------------	-------	-------

โดยวิเคราะห์ผลการประเมินแต่ละตัวชี้วัด ได้ดังนี้

ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA		ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง
<b>แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)</b>		
1. การปฏิบัติหน้าที่	87.20 คะแนน	ผลคะแนน IIT พบว่ามีประเด็นที่ต้องปรับปรุงในเรื่อง <u>การใช้จ่ายงบประมาณ</u> พบว่า บุคลากรส่วนใหญ่ไม่ทราบหรือรับรู้ถึงแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน ในการจัดซื้อจัดจ้าง/ การจัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุยังมีความโปร่งใสสามารถตรวจสอบได้น้อย และยังมีการเอื้อประโยชน์ให้แก่ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง ส่วนการเปิดโอกาสให้บุคลากรในหน่วยงานมีส่วนร่วมตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ โดยการสอบถาม/ ทักท้วง/ ร้องเรียน บุคลากรยังไม่สามารถทำได้อย่างเต็มที่
2. การใช้งบประมาณ	80.15 คะแนน	
3. การใช้อำนาจ	84.68 คะแนน	
4. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	81.00 คะแนน	
5. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	80.11 คะแนน	
<b>แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)</b>		
6. คุณภาพการดำเนินงาน	90.39 คะแนน	การปรับปรุงการทำงาน พบว่าการปรับปรุงวิธีการและการสำรวจความพึงพอใจของขั้นตอนการดำเนินงาน/ การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น ควรนำเสนอผลงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุง การพัฒนาขั้นตอนการดำเนินงานของหน่วยงาน โดยสามารถสรุปจากรายงานผลการดำเนินงานประจำปี หรือจากมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประเด็น มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินการ/ การ
7. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	82.13 คะแนน	
8. การปรับปรุงการทำงาน	81.20 คะแนน	

ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA		ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง
		ให้บริการให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น ควรประชาสัมพันธ์ให้บุคคลภายนอกได้ทราบถึงช่องทางการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ หรือ E-Service ที่บุคคลภายนอก หรือผู้ขอรับบริการไม่จำเป็นต้องเดินทางมายังหน่วยงาน ประเด็น การปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงาน ให้มีความโปร่งใสมากขึ้น ควรนำเสนอผลงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุง การพัฒนาคุณภาพดำเนินงานของหน่วยงาน โดยสามารถสรุปจากรายงานผลการดำเนินงานประจำปี
<b>แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)</b>		
9. การเปิดเผยข้อมูล	100.00 คะแนน	การเปิดเผยข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงานสามารถเปิดเผยข้อมูลสาธารณะครอบคลุมทุกด้าน
10. การป้องกันการทุจริต	100.00 คะแนน	

2. ข้อเสนอแนะในการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในปีงบประมาณ พ.ศ.2566

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล
1. การสร้างฐานความคิด การแยกแยะประโยชน์ ส่วนตัวและประโยชน์ ส่วนรวม	เสริมสร้างฐานความคิด แยกแยะประโยชน์ส่วนตัว และประโยชน์ส่วนรวมใน รูปแบบการจัดอบรม/ จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ รณรงค์	สำนักปลัด	ม.ค. – มี.ค.65	รายงานผล ดำเนินการใน ประชุมประจำเดือน ทุกเดือน
2. มาตรการส่งเสริมความ โปร่งใสในการจัดซื้อจัด จ้าง	ให้เจ้าหน้าที่ขององค์การ บริหารส่วนตำบลกาญจนคา ซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับ การ จัด ซื้ อ จั ด จั ำ ง ด ำ เนิ น ก ำ ร บั น ที่ ก รายละเอียด วิธีการ และ ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุ ภาครัฐ ในระบบเครือข่าย สารสนเทศ ของ กรมบัญชีกลางผ่านทาง ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตาม วิธีการที่กรมบัญชีกลาง กำหนดแต่ละขั้นตอน	กองคลัง	ต.ค.65-ก.ย.66	รายงานผล ดำเนินการใน ประชุมองค์การ บริหารส่วนตำบล ประจำเดือน เมษายน 2566 ตุลาคม 2566
3. จัดทำมาตรการ ส่งเสริมคุณธรรมและ ความโปร่งใสภายใน หน่วยงานและวิเคราะห์ ความเสี่ยงการทุจริต	1. แต่งตั้ง คณะทำงาน จัดทำมาตรการ 2. ประชุมคณะทำงานเพื่อ จัดทำมาตรการ 3. มอบหมายให้ฝ่าย/กอง/ สำนักรับผิดชอบในการ ดำเนินการ	สำนักปลัด	ม.ค.-มี.ค.66	รายงานผลและ เอกสารต่างๆ ดำเนินการใน ประชุมประจำเดือน ขององค์การบริหาร ส่วนตำบล

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล
4. มาตรการเผยแพร่ ข้อมูลต่อสาธารณะผ่าน เว็บไซต์ของหน่วยงาน	1.เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ ของหน่วยงาน ๒.ระบุวิธีการขั้นตอนการ ดำเนินงาน ระยะเวลาการ ดำเนินการและผู้มีหน้าที่ รับผิดชอบในการเผยแพร่ ข้อมูลต่อสาธารณะอย่าง ชัดเจน	สำนักปลัด	ต.ค.65 – ก.ย.66	รายงานผล ดำเนินการใน ประชุมประจำเดือน ขององค์การบริหาร ส่วนตำบล

(ลงชื่อ)



ผู้รับรองข้อมูล

(นางศิริพร โรมแพน )

หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

- ทราบ

(ลงชื่อ)



(นายนิยม ดิเรกศิลป์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลภูแลนคา